

Tien tips voor een goede MaS!



- 1 Zoek voor uzelf goed uit wat de maatschappelijke stage inhoudt en welke activiteiten het beste bij de leerlingen passen.
- 2 Zorg dat u vooraf weet wie u ontvangt en wat zij van uw organisatie weten en verwachten.
- 3 Geef de leerlingen bij binnenkomst altijd een kleine introductie over uw organisatie.
- 4 Neem de tijd voor een gesprekje op de eerste dag. Stel de leerlingen even voor aan collega's en leidt ze rond door het gebouw. Dit geeft een goede eerste indruk.
- 5 Zorg er voor dat er binnen uw organisatie een enthousiaste medewerker is om de leerlingen te begeleiden.
- 6 Wees duidelijk in wat u van de leerlingen verwacht tijdens hun stage. Wat gaan ze doen? Bij wie kunnen ze terecht bij vragen of problemen? Maak goede afspraken over houding, kleding, taalgebruik en een eventuele ziekmelding.
- 7 De docent van de school is ervaringsdeskundige als het om jongeren gaat. Vraag hem of haar om begeleidingstips.
- 8 Vraag de leerlingen wat ze van hun stage vinden, zowel tijdens de stage als achteraf. Vraag de leerlingen naar nieuwe ideeën voor stageopdrachten binnen uw organisatie.
- 9 Neem niet te snel aan dat leerlingen wel begrijpen hoe de dingen gedaan worden of wat 'normaal' is tijdens het werk. Vertel vooral ook zaken die voor u vanzelfsprekend zijn.
- 10 Help de leerling door hardop mee te denken, verschillende opties te geven en consequenties te verduidelijken. Geef de leerling ook enige verantwoordelijkheid, stimuleer zijn of haar creativiteit en ga uit van wat de leerling al weet.